



Defensa de PFG, curso 2023/24

Fechas

ENERO:

Jueves, 25 de enero de 2024 (presencial)

JULIO:

Jueves, 18 de julio de 2024 (presencial)

SEPTIEMBRE:

Viernes, 20 de septiembre de 2024 (presencial)

Procedimiento de defensa:

1. En primer lugar, dos o tres semanas antes de cada fecha de defensa hay que escribir a secretaria.ing-materiales.caminos@upm.es un correo electrónico indicando que queréis defender el TFG en esa convocatoria. Especificad el título de vuestro trabajo y si vuestro proyecto se encuadra en materiales estructurales, materiales funcionales o materiales biológicos. Si vuestro director solicita confidencialidad, debéis indicarlo también.
2. Entrega de documentación:
ENERO: **15 de enero**
JULIO: **8 de julio**
SEPTIEMBRE: **10 de septiembre**

La entrega de todos los documentos se realizará por email al secretario administrativo de la titulación, Javier San Felipe: secretaria.ing-materiales.caminos@upm.es, salvo el ejemplar para biblioteca. Todos los formularios, así como las plantillas para el PFG y el póster resumen, se encuentran disponibles en el espacio Moodle "Proyecto fin de grado". Los documentos a entregar antes de la fecha señalada arriba son los siguientes:

- Solicitud de defensa firmada por el alumno, su director y el tutor UPM (modelo PFG-02). (Entrega a Javier San Felipe: secretaria.ing-materiales.caminos@upm.es)
- Versión en PDF del documento del proyecto. (Entrega a Javier San Felipe: secretaria.ing-materiales.caminos@upm.es)
- Los alumnos deben recordar a sus directores que envíen su informe de evaluación (Modelo PFG-03) a Javier San Felipe: secretaria.ing-materiales.caminos@upm.es
- Resguardo de imprenta o reprografía: justificante escaneado de haber encargado el ejemplar en tapa blanda para la biblioteca en un establecimiento de reprografía o imprenta. (Entrega a Javier San Felipe: secretaria.ing-materiales.caminos@upm.es)



Los siguientes documentos tienen diferente fecha límite de entrega:

- PDF del póster resumen (ver indicaciones abajo). Entrega a Javier San Felipe: secretaria.ing-materiales.camino@upm.es, fecha límite: día de la defensa + 1.
- Ejemplar en tapa blanda para biblioteca: la copia debe entregarse en la Secretaría/Coordinación de Ing. Materiales, 1ª planta, o enviarse por correo postal. La dirección postal es: Javier San Felipe. Secretaría Ing. Materiales, 1ª planta, ETSI Caminos, Canales y Puertos. C/ Profesor Aranguren 3. 28040, Madrid. Fecha límite: día de la defensa. Debe respetarse el formato indicado abajo; la entrega de este ejemplar es obligatoria.

Formato del ejemplar de biblioteca:

- Tapa flexible (blanda).
- Color de la encuadernación: solicite el tono más próximo posible al Pantone 194 C [coordenadas RGB (155, 39, 67), CMYK (8 100 55 37) o html #9b2743].
- Por el color de la portada, que es oscuro, el texto de la cubierta debe ir en blanco.
- Debido a que los documentos con tapa blanda tienen poco grosor, no es necesario que haya texto en el lomo.

Póster resumen del trabajo:

- Formato DIN A1 (594mm x 841mm), orientación vertical. Realización en PowerPoint o similar, archivo final en PDF. Fuente: *Helvetica* o *Arial* o *Liberation Sans*. Tamaño de fuente: título en 48 pt, título de sección en 44 pt, cuerpo de texto, 28 pt. Hay una plantilla a vuestra disposición en Moodle.

- Debe transmitir el resumen del trabajo con el mínimo texto imprescindible. Incluirá en todo caso:

Encabezamiento: Título del trabajo, nombre del autor y director (-a/-es).

Introducción y objetivos: Breve enunciado del caso o problema que se estudia y objetivos

Métodos: En esta parte se muestran los métodos experimentales (o formulación matemática y métodos de simulación)

Resultados: Gráficos e imágenes más relevantes, con pie de imagen. Debe ocupar el área central.

Conclusiones: Parte inferior. Entre tres y cinco puntos, que contengan cada conclusión en una sola oración.

Indicaciones para el acto de defensa:

El alumno defenderá su trabajo en sesión pública (salvo que se haya solicitado confidencialidad) ante un tribunal formado por tres profesores expertos.



- * La duración total de la defensa de un trabajo es de 30 minutos. La duración de vuestra presentación debe ser de 15-18 minutos. Quedan 12-15 minutos para preguntas por parte del tribunal.
- * Podéis realizar la presentación en castellano o en inglés.
- * Llevad la presentación en un pendrive. Podéis llevar portátil para hacer la presentación, pero por si hubiera problemas con las conexiones de vídeo es imprescindible que llevéis también una copia de la presentación en un pendrive.
- * Es muy conveniente que carguéis y/o probéis la presentación antes del inicio de la sesión. Por eso se recomienda que lleguéis 15 minutos antes del inicio de la sesión para hacer la comprobación.